

ข้อบังคับและ
ประกาศเกี่ยวกับการ
ประเมินผลการ
ปฏิบัติราชการ



พนักงานในสถาบัน
อุดมศึกษา
มทร.อีสาน

ข้อบังคับและประกาศ

ประกาศฯ เรื่อง การกำหนดบัญชีค่าตอบแทนขั้นต่ำขั้นสูงฯ

ประกาศฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อต่อสัญญาจ้างฯ

ข้อบังคับฯ ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานของบุคลากรสายวิชาการ มทร.อีสาน

ประกาศฯ เรื่อง ภาระงานของบุคลากรสายวิชาการ

ประกาศฯ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการเลื่อนค่าตอบแทนฯ



ประกาศฯ เรื่อง การกำหนดบัญชีค่าตอบแทนขั้นต่ำขั้นสูงฯ



บัญชีค่าตอบแทนขั้นต่ำขั้นสูงของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา
ตำแหน่งประเภทวิชาการ

					152,070
				139,320	
87,620	87,620	87,620	119,130		
					-
				-	ศาสตราจารย์
23,950	28,060	33,830	-	รองศาสตราจารย์	
ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	ผู้ช่วยศาสตราจารย์		
อาจารย์					

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป

ประกาศ เรื่อง การกำหนดบัญชีค่าตอบแทนขั้นต่ำขั้นสูงฯ

ฐานในการคำนวณและช่วงค่าตอบแทนสำหรับการเลื่อนค่าตอบแทน
ในแต่ละประเภทและระดับตำแหน่ง ของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	ช่วงเงินเดือน	Mid Point	ฐานในการคำนวณ	
				ระดับ	อัตรา
วิชาการ	ศาสตราจารย์	119,440 - 152,070	119,430	บน	132,080
		≤ 119,430		ล่าง	123,200
	รองศาสตราจารย์	100,770 - 139,320	100,760	บน	120,770
		≤ 100,760		ล่าง	103,600
	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	81,750 - 119,130	81,740	บน	102,690
		≤ 81,740		ล่าง	75,740
	อาจารย์	62,090 - 87,620	62,080	บน	73,270
		23,950 - 62,080		ล่าง	50,920

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป

ประกาศฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อต่อสัญญาจ้างฯ

ข้อ ๕ ให้มีระยะเวลาการจ้างพนักงานเพื่อปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ดังนี้

(๑) ระยะที่ ๑ มีกำหนดเวลาปฏิบัติงาน ๓ ปี

(๒) ระยะที่ ๒ มีกำหนดเวลาปฏิบัติงานจนเกษียณอายุ

ข้อ ๖ การจ้างตามสัญญาข้อ ๕ (๑) ให้มีการทดลองการปฏิบัติงานเป็นเวลา ๖ เดือนแรก หากไม่ผ่านการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงาน ให้เลิกจ้างตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๗ การต่อสัญญาจ้างปฏิบัติงานตาม ข้อ ๕ (๒) มีเงื่อนไข ดังนี้

(๑) กรณีมีผลการปฏิบัติงาน ระดับคะแนนไม่น้อยกว่า ๗๐ ให้ต่อสัญญาจ้างปฏิบัติงานจนเกษียณอายุ

(๒) กรณีมีผลการปฏิบัติงานระดับคะแนน ๖๐ ขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๗๐ คะแนน ให้ต่อสัญญาจ้างปฏิบัติงาน ๑ ปี เมื่อครบกำหนดสัญญาจ้าง ๑ ปี และมีผลการปฏิบัติงานระดับคะแนนไม่น้อยกว่า ๗๐ ให้ต่อสัญญาจ้างปฏิบัติงานจนเกษียณอายุ หากมีผลการปฏิบัติงานระดับคะแนนต่ำกว่า ๗๐ ให้ออกจากการเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

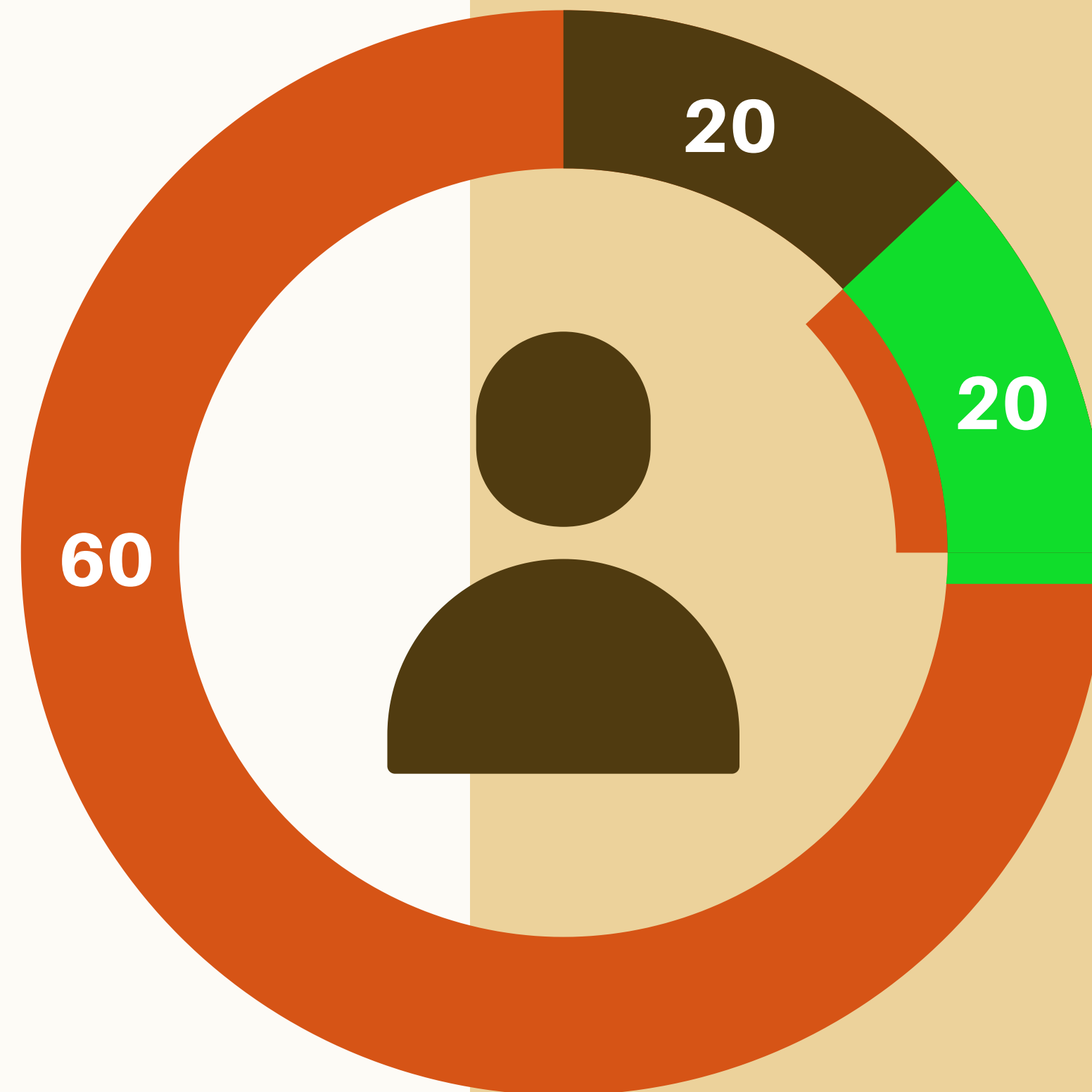
ข้อบังคับฯ ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานของบุคลากรสายวิชาการ มทร.อีสาน

ข้อ ๕ บุคลากรสายวิชาการ ต้องมีภาระงานไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ ๓๕ ชั่วโมง ตามมาตรฐานภาระงานที่ ก.พ.อ. กำหนด โดยมีการกำหนดสัดส่วนประเภทภาระงาน (Track) และมีรายละเอียด ดังนี้

ประเภทภาระงาน (Track)	ภาระงาน (ร้อยละและชั่วโมง)			
	สอน	วิจัยและงาน วิชาการอื่น	บริการวิชาการ	ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม และงานอื่นๆ
๑. กลุ่มผู้ที่อายุงานไม่เกิน ๓ ปี	๔๐ (๑๔ ชม.)	๓๐ (๑๐.๕ ชม.)	๒๐ (๗ ชม.)	๑๐ (๓.๕ ชม.)
๒. กลุ่มผู้ที่อายุงานมากกว่า ๓ ปีประกอบด้วย				
๒.๑ เน้นการสอน	๖๐ (๒๑ ชม.)	๓๐ (๑๐.๕ ชม.)		๑๐ (๓.๕ ชม.)
๒.๒ เน้นการวิจัยและงาน วิชาการอื่น	๓๐ (๑๐.๕ ชม.)	๖๐ (๒๑ ชม.)		๑๐ (๓.๕ ชม.)
๒.๓ เน้นการบริการวิชาการ	๓๐ (๑๐.๕ ชม.)		๖๐ (๒๑ ชม.)	๑๐ (๓.๕ ชม.)

การประเมินผลการปฏิบัติราชการ

-  การะงานภาระงานของบุคลากร
สายวิชาการ
60 คะแนน
-  คุณภาพและผลผลิต
20 คะแนน
-  สมรรถนะ
20 คะแนน



ประกาศฯ เรื่อง ภาระงานของบุคลากรสายวิชาการ

หมวด ๒ : เกณฑ์การคิดภาระงาน

ข้อ ๖ บุคลากรสายวิชาการต้องมีภาระงานตามข้อ ๕ โดยแบ่งออกเป็น ๒ กลุ่ม ตามประเภทภาระงาน (Track) ดังนี้

(๑) กลุ่มผู้ที่อายุงาน ไม่เกิน ๓ ปี ให้มีภาระงานดังนี้

(๑.๑) ภาระงานสอน	สัดส่วนร้อยละ ๔๐	คิดเป็น ๑๔	ชั่วโมง
------------------	------------------	------------	---------

(๑.๒) ภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น	สัดส่วนร้อยละ ๓๐	คิดเป็น ๑๐.๕	ชั่วโมง
-------------------------------------	------------------	--------------	---------

(๑.๓) ภาระงานบริการวิชาการ	สัดส่วนร้อยละ ๒๐	คิดเป็น ๗	ชั่วโมง
----------------------------	------------------	-----------	---------

(๑.๔) ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และภาระงานอื่นๆ	สัดส่วนร้อยละ ๑๐	คิดเป็น ๓.๕	ชั่วโมง
--	------------------	-------------	---------

เปิดคู่มือ

ประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการเลื่อนค่าตอบแทนฯ

ข้อ ๙ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งจะได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนในแต่ละครั้ง ต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

- (๑) ในครั้งปีที่แล้วมามีผลการประเมินผลการปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ
- (๒) ในครั้งปีที่แล้วมาต้องไม่ถูกสั่งลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือไม่ถูกศาลพิพากษาในคดีอาญาให้ลงโทษในความผิดที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือความผิดที่ทำให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน ซึ่งมีใช้ความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๓) ในครั้งปีที่แล้วมาต้องไม่ถูกสั่งพักราชการเกินกว่าสองเดือน
- (๔) ในครั้งปีที่แล้วมาต้องไม่ขาดราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร
- (๕) ในครั้งปีที่แล้วมาต้องได้รับการจ้างเข้าปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสี่เดือน
- (๖) ในครั้งปีที่แล้วมา สำหรับผู้ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือ ปฏิบัติการวิจัยในประเทศหรือต่างประเทศ ต้องมีเวลาปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าสี่เดือน
- (๗) ในครั้งปีที่แล้วมา สำหรับผู้ได้รับอนุญาตให้ลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ต้องมีเวลาปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าสี่เดือน
- (๘) ในครั้งปีที่แล้วมามีเวลาปฏิบัติงาน โดยมีวันลาป่วยลากิจไม่เกิน ๙ ครั้ง และจำนวนวันลาป่วย ลากิจรวมกันไม่เกิน ๒๓ วันทำการ
- (๙) ในครั้งปีที่แล้วมีวันมาสายไม่เกิน ๙ ครั้ง

ประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการเลื่อนค่าตอบแทน

ข้อ ๑๖ การเลื่อนค่าตอบแทนของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาซึ่งดำรงตำแหน่งอธิการบดี
ให้นายกสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนค่าตอบแทน

ข้อ ๑๗ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาผู้ใดได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานแล้วมีคะแนน
เฉลี่ยของผลการประเมินการปฏิบัติงานสองครั้งติดต่อกันต่ำกว่าระดับดีให้ผู้บังคับบัญชานำความเห็นเสนอ
ก.บ.พ. เพื่อพิจารณาเลิกจ้างต่อไป

ระดับดีเด่น	คะแนนรวมร้อยละ	๙๐ - ๑๐๐
ระดับดีมาก	คะแนนรวมร้อยละ	๘๐ - ๘๙
<u>ระดับดี</u>	<u>คะแนนรวมร้อยละ</u>	<u>๗๐ - ๗๙</u>
ระดับพอใช้	คะแนนรวมร้อยละ	๖๐ - ๖๙
ต้องปรับปรุง	คะแนนรวมต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และไม่ได้รับการ	

พิจารณาเลื่อนเงินเดือน



คำถาม