



ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๙ (๑) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เรื่อง หลักเกณฑ์การเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ประกาศ ณ วันที่ ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

(๒) ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เรื่อง หลักเกณฑ์การเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙

บรรดา ประกาศ คำสั่ง หรือมติอื่นใดที่กำหนดไว้แล้วในประกาศนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
“นายกสภามหาวิทยาลัย”	หมายความว่า นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
“อธิการบดี”	หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
“ก.บ.พ.”	หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงาน ในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลอีสาน

“พนักงานในสถาบัน หมายความว่า บุคคลซึ่งได้รับการจ้างตามสัญญาจ้างให้ทำงานใน
อุดมศึกษา” มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน โดยได้รับ
ค่าจ้างหรือค่าตอบแทนจากเงินงบประมาณแผ่นดิน
หรือเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
อีสาน

“ปี” หมายความว่า ปีงบประมาณ

“ครั้งแรก” หมายความว่า ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม

“ครั้งหลัง” หมายความว่า ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน

“ครั้งที่แล้วมา” หมายความว่า ระยะเวลาครั้งแรกหรือครั้งที่ผ่านมาแล้วแต่กรณี

ข้อ ๕ การเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ให้เลื่อนปีละสองครั้ง คือ วันที่ ๑
เมษายน และวันที่ ๑ ตุลาคม

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนค่าตอบแทนตามความเห็นชอบของ ก.บ.พ.

ข้อ ๗ การเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และ
วิธีการที่ ก.บ.พ. กำหนด และให้นำผลการประเมินผลการปฏิบัติงานตามที่ ก.บ.พ. กำหนดมาประกอบการพิจารณา
โดยให้เลื่อนได้ไม่เกินวงเงินที่มหาวิทยาลัยได้รับการจัดสรรให้ใช้ในการเลื่อนค่าตอบแทน

การเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาแต่ละคนในแต่ละครั้ง ให้เลื่อนได้ในอัตรา
ไม่เกินร้อยละหกของฐานในการคำนวณของแต่ละบุคคล และให้ผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนค่าตอบแทนตามข้อ ๖
ประกาศอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณที่ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนค่าตอบแทน โดยต้อง
ประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไปอย่างชัดที่สุดพร้อมกับการมีคำสั่งเลื่อนค่าตอบแทน

การคำนวณจำนวนเงินสำหรับการเลื่อนค่าตอบแทน ถ้ามีเศษไม่ถึงสิบบาทให้ปัดเป็นสิบบาท

ข้อ ๘ ผลการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาแต่ละคนในแต่ละครั้ง ให้ผู้มี
อำนาจสั่งเลื่อนค่าตอบแทนตามข้อ ๖ จัดให้มีการแจ้งให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาทราบเป็นข้อมูลเฉพาะ
แต่ละบุคคล

การแจ้งผลการเลื่อนค่าตอบแทนตามวรรคหนึ่งให้ประกอบด้วย อัตราร้อยละที่ได้รับการเลื่อน
ฐานในการคำนวณ จำนวนเงินที่ได้รับการเลื่อน และค่าตอบแทนที่พึงได้รับเมื่อได้รับการเลื่อนตามผลการเลื่อน
ค่าตอบแทนนั้น

พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาผู้ใดไม่ได้รับการเลื่อนค่าตอบแทนให้แจ้งเหตุผลที่ไม่ได้เลื่อน
ค่าตอบแทนให้ผู้นั้นทราบด้วย

ข้อ ๙ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งจะได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนในแต่ละครั้ง
ต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) ในครั้งที่แล้วมามีผลการประเมินผลการปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

(๒) ในครั้งที่แล้วมาต้องไม่ถูกสั่งลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือไม่ถูกศาล
พิพากษาในคดีอาญาให้ลงโทษในความผิดที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือความผิดที่ทำให้เสื่อมเสีย
เกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน ซึ่งมีใช้ความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

- (๓) ในครึ่งปีที่แล้วมาต้องไม่ถูกสั่งพักราชการเกินกว่าสองเดือน
- (๔) ในครึ่งปีที่แล้วมาต้องไม่ขาดราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร
- (๕) ในครึ่งปีที่แล้วมาต้องได้รับการจ้างเข้าปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสี่เดือน
- (๖) ในครึ่งปีที่แล้วมา สำหรับผู้ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือ ปฏิบัติการวิจัยในประเทศหรือต่างประเทศ ต้องมีเวลาปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าสี่เดือน
- (๗) ในครึ่งปีที่แล้วมา สำหรับผู้ได้รับอนุญาตให้ลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ต้องมีเวลาปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าสี่เดือน
- (๘) ในครึ่งปีที่แล้วมามีเวลาปฏิบัติงาน โดยมีวันลาป่วยลากิจไม่เกิน ๙ ครั้ง และจำนวนวันลาป่วย ลากิจรวมกันไม่เกิน ๒๓ วันทำการ แต่ไม่รวมถึงวันลาตาม (๖) และวันลาดังต่อไปนี้
- (ก) ลาอุปสมบท หรือลาไปประกอบพิธีฮัจย์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย เฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนระหว่างลา
 - (ข) ลาคลอดบุตรไม่เกินเก้าสิบวัน
 - (ค) ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตรสิบห้าวันทำการ
 - (ง) ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวกันหรือหลายคราว รวมกันไม่เกินหกสิบวันทำการ
 - (จ) ลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่หรือในขณะที่เดินทางไปหรือกลับจากการปฏิบัติงานตามหน้าที่
 - (ฉ) ลาพักผ่อน
 - (ช) ลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล
- (๙) ในครึ่งปีที่แล้วมีวันมาสายไม่เกิน ๙ ครั้ง
- การนับจำนวนวันลาสำหรับการลาป่วยและการลากิจส่วนตัว ให้นับเฉพาะวันทำการ
- ข้อ ๑๐** พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาผู้ใดไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะเลื่อนค่าตอบแทนเนื่องจากขาดคุณสมบัติเกี่ยวกับระยะเวลาการปฏิบัติงานตามข้อ ๙ หากมีเหตุผลเป็นกรณีพิเศษผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนค่าตอบแทนตามข้อ ๖ อาจพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนให้ก็ได้
- ข้อ ๑๑** พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาผู้ได้รับอนุญาตให้ไปและกลับจากศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัยในประเทศหรือต่างประเทศ หากมีเวลาปฏิบัติงานในครึ่งปีที่แล้วมาน้อยกว่า ๔ เดือน ไม่มีสิทธิได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน เว้นแต่มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีมากหรือดีเด่นและมีระยะเวลาในการปฏิบัติงานในครึ่งปีที่แล้วมาไม่น้อยกว่า ๓ เดือน ผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนค่าตอบแทน ตามข้อ ๖ อาจพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนให้ก็ได้
- ในกรณีที่กลับมาปฏิบัติงานในวันเปิดทำการวันแรกของเดือนธันวาคมหรือมิถุนายน ให้นับวันหยุดราชการก่อนหน้านั้น มานับรวมเป็นวันปฏิบัติงาน

ข้อ ๑๒ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัยในสาขาที่อยู่ในแผนพัฒนาบุคลากรที่ผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ถือเป็นการปฏิบัติหน้าที่ราชการ มีสิทธิได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนในระหว่างลาไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย แล้วแต่กรณี ต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัยในประเทศหรือต่างประเทศภายในระยะเวลาหลักสูตรที่ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยโดยไม่มีการขอขยายระยะเวลา

(๒) มีความอดสาหัส ขยันหมั่นเพียรในการศึกษา ฝึกอบรม ดุงานหรือปฏิบัติการวิจัย โดยให้หน่วยงานพิจารณาผลการเรียน การฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัยแล้วแต่กรณี

สำหรับการรายงานผลการศึกษาให้รายงานผลในแต่ละภาคการศึกษาตามระยะเวลาของหลักสูตรที่ได้รับอนุญาตให้ลาศึกษา โดยให้ใช้ผลการศึกษาของภาคการศึกษาที่ผ่านมาเป็นข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนในครั้งถัดไป

ข้อ ๑๓ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาผู้ใดได้รับค่าตอบแทนถึงระดับค่าตอบแทนสูงสุดที่ ก.บ.พ. กำหนดสำหรับตำแหน่งที่ดำรงอยู่แล้ว หากผู้นั้นได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอื่นและค่าตอบแทนที่ได้รับอยู่นั้นต่ำกว่าค่าตอบแทนสูงสุดตามที่ ก.บ.พ. กำหนด สำหรับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งใหม่นั้น ให้ผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนค่าตอบแทนตามข้อ ๖ สั่งเลื่อนค่าตอบแทนให้ผู้นั้นเป็นกรณีพิเศษได้ โดยให้นำผลการประเมินผลการปฏิบัติงานครั้งหลังสุดมาใช้ในการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนดังกล่าว โดยให้เลื่อนค่าตอบแทนตั้งแต่วันที่รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนั้น

ข้อ ๑๔ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับค่าตอบแทนสูงสุดหรือใกล้ถึงค่าตอบแทนสูงสุดของสายงานหรือระดับตำแหน่งตามที่ ก.บ.พ. กำหนด ให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ ซึ่งพิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน โดยคิดเป็นร้อยละของฐานในการคำนวณที่กำหนดไว้ตามช่วงค่าตอบแทนในแต่ละประเภทและระดับตำแหน่ง ส่วนการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษ ให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาซึ่งได้รับค่าตอบแทนใกล้ถึงขั้นสูงของระดับตำแหน่งในแต่ละประเภทตำแหน่งและได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานให้เลื่อนค่าตอบแทนเกินกว่าค่าตอบแทนที่เหลืออยู่ ให้ได้รับค่าตอบแทนจนถึงขั้นสูงของระดับตำแหน่งในแต่ละประเภทตำแหน่งนั้นก่อน และนำจำนวนอัตราที่เหลือจากการเลื่อนค่าตอบแทนดังกล่าว มาเบิกจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษ

ข้อ ๑๕ การเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ให้ใช้ฐานในการคำนวณและช่วงค่าตอบแทนสำหรับการเลื่อนค่าตอบแทนในแต่ละประเภทและระดับตำแหน่งตามที่ ก.บ.พ. กำหนด

ข้อ ๑๖ การเลื่อนค่าตอบแทนของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาซึ่งดำรงตำแหน่งอธิการบดี ให้นายกสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนค่าตอบแทน

ข้อ ๑๗ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาผู้ใดได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานแล้วมีคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินการปฏิบัติงานสองครั้งติดต่อกันต่ำกว่าระดับดีให้ผู้บังคับบัญชาทำความเห็นเสนอ ก.บ.พ. เพื่อพิจารณาเลิกจ้างต่อไป

ข้อ ๑๘ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ กรณีมีปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้
ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัย

คำวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิโรจน์ ลิ้มไขแสง)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

ประธานกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา